

受講生募集中！

求職者支援訓練

ハロートレーニング～急がば学べ～

実践コース（営業・販売・事務分野）

ICT・マーケティング・
生成AIから学ぶ広報・事務科
(eラーニングA) (託児)



【AFBデジタルエンタテインメント】

【公式LINEアカウント】

訓練に関する詳しい
ご案内はこちらから。
友達追加をお願いします。

ICT×AIで
広報スキル習得

START ▶



求職者支援制度とは、雇用保険を受給できない求職者の方などに対し、無料の職業訓練を実施し、ハローワークにおいて積極的な就職支援を実施することにより、安定した就職を実現するための制度です。雇用保険受給中の方も受講できる場合がありますので、最寄りのハローワークにご相談ください。

募集期間 2026年1月8日（木）
～2026年3月4日（水）

【訓練期間】 2026年3月25日（水）～2026年9月24日（木）

本訓練の特徴

- ① 未経験からWeb制作のスキルが身につけられる
- ② 就職活動に必要なOfficeソフトを基礎から学べる
- ③ AIの活用方法を身に付け業務効率化を目指す

定員
15名
受講料
・受講料 無料 ・テキスト代 16,500円（税込） ・Microsoft 365 Personal 4,260円（税込）（月額プラン2,130円（税込）×2か月間）※ ※個人の契約状況により、金額が異なる場合があります。
訓練目標
①ワープロ・表計算ソフト・プレゼンテーションソフトの基本的な操作を習得し、パソコンを利用したデータ処理及び業務効率化を行うことができるようになる。 ②生成AIの知識を習得し、業務の効率化の実践や提案ができるようになる。 ③Webサイトの制作・運用に関する知識・技能を習得し、その基本作業ができるようになる。
訓練対象者条件
①育児・介護中の者 ②居住地域に訓練実施機関がない者 ③在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者 ④パソコンの基本操作・書類作成・メールの送受信等が行える者
応募方法
・受講申込前に最寄りのハローワークにご相談ください。 ・相談後に受講申込書を交付してもらい、ハローワーク職員の指示に従ってください。
事前説明
第1回：2026年1月21日（水）・第2回：2026年2月10日（火） 時間：午後2時～2時30分頃（参加は希望者のみ・オンライン開催・両日のご説明内容は同一です。）※LINE公式アカウントにて受付。予約申し込みをしてください。（受付営業日前々日まで）
選考
◆選考日：2026年3月10日（火）※選考時間は各申込者に後日ご連絡いたします。◆選考会場：オンライン（選考用URLをお送りいたします）◆選考方法：面接。受講希望者は選考日の前日までに、eラーニングコースの受講に当たっての誓約書を提出する必要があります。（提出しない場合は選考できません）オンラインのため持参する物等はありません。◆結果通知：2026年3月13日（金）に当社から電子メールにてお知らせいたします。

15名 ※応募者が定員の半数に満たない場合は中止する場合があります。

- ・受講料 無料
- ・テキスト代 16,500円（税込）
- ・Microsoft 365 Personal 4,260円（税込）（月額プラン2,130円（税込）×2か月間）※
※個人の契約状況により、金額が異なる場合があります。

①ワープロ・表計算ソフト・プレゼンテーションソフトの基本的な操作を習得し、パソコンを利用したデータ処理及び業務効率化を行うことができるようになる。
②生成AIの知識を習得し、業務の効率化の実践や提案ができるようになる。
③Webサイトの制作・運用に関する知識・技能を習得し、その基本作業ができるようになる。

- ①育児・介護中の者
- ②居住地域に訓練実施機関がない者
- ③在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者
- ④パソコンの基本操作・書類作成・メールの送受信等が行える者

- ・受講申込前に最寄りのハローワークにご相談ください。
- ・相談後に受講申込書を交付してもらい、ハローワーク職員の指示に従ってください。

第1回：2026年1月21日（水）・第2回：2026年2月10日（火）
時間：午後2時～2時30分頃（参加は希望者のみ・オンライン開催・両日のご説明内容は同一です。）※LINE公式アカウントにて受付。予約申し込みをしてください。（受付営業日前々日まで）

◆選考日：2026年3月10日（火）※選考時間は各申込者に後日ご連絡いたします。◆選考会場：オンライン（選考用URLをお送りいたします）◆選考方法：面接。受講希望者は選考日の前日までに、eラーニングコースの受講に当たっての誓約書を提出する必要があります。（提出しない場合は選考できません）オンラインのため持参する物等はありません。◆結果通知：2026年3月13日（金）に当社から電子メールにてお知らせいたします。

《受講推奨環境（PC/ネット）》

《Windowsパソコンの場合》

- ・OS：Windows 11 または Windows 10（64bit）
- ・CPU：Intel Core i5 以上 または AMD Ryzen 5 以上
- ・メモリ（RAM）：8GB以上（16GB推奨）
- ・パソコンにはカメラ・マイク機能が必須です

※PCや通信環境はご自身でご用意が必要となります
※公共無線LAN（freeWi-Fi等）を使用しての受講はお控えください。

※Microsoft Office 2019以降、もしくは
Microsoft 365 personal のダウンロードが必要です。

◆連携託児サービス

マミーハート保育園

宮城県仙台市青葉区広瀬町2-5 1F

- 対象年齢 0歳2カ月～未就学児
- 利用可能時間 8：00～18：00
（祝日年末年始を除く、月曜～金曜）
- ※ オムツ代、おやつ代、昼食代は自費
- ※ 託児施設への送迎サービスはありません
- ※ 託児施設の都合等により、託児サービスが利用できない場合もあります
- ※ この訓練コースは託児サービスを利用されない方でも受講可能です

訓練修了後
取得できる資格

- ・ITパスポート試験
- ・Word文書処理技能認定試験 3級
- ・Excel表計算処理技能認定試験 3級
- ・PowerPointプレゼンテーション技能認定試験 初級
- ・生成AI/パスポート試験
- ・Web解析士

※受験は任意です

求職者支援訓練の受講を容易にするため、一定の要件を満たす場合に、受講手当（月額10万円）を受けられる制度があります。相談時に最寄りのハローワークへご確認ください。

訓練内容

	科目	科目の内容	訓練時間
学科	就職支援	就職活動の流れ、ジョブ・カード制度説明、就職活動の流れ応募書類（履歴書・職務経歴書）の重要性、履歴書・職務経歴書の作成指導、面接対策・面接指導	6時間
	安全衛生	心身の健康自己管理（情報機器作業含む）、整理整頓の原則	1時間
	ICT基礎概論	ストラテジ系：企業活動、法務、経営戦略マネジメントと分析（SWOT分析）、技術戦略マネジメント、システム戦略	80時間
		マネジメント系：開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント、開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメントとシステム監査	
		テクノロジー系：基礎理論とアルゴリズム、コンピュータシステム、ハードウェア、ソフトウェア、データベースの基本と設計、ネットワーク、情報セキュリティ（ポリシー・リスクマネジメント）	
	Webマーケティング概論	効果的なWebサイト運用方法とSNSの運用方法の知識の習得	78時間
	生成AI概論	AIの定義・種類・歴史、生成モデルの誕生と現在の系譜、現在の生成AIの動向、インターネットリテラシーと権利関係、AIに関する基本理念・社会原則・ガイドライン、テキスト生成AIに関するプロンプトのやり方	37時間
	Webサイト概論	基本的なWebサイトの知識の習得	1時間
	HTML概論	HTMLを用いたコーディングの知識の習得	1時間
	CSS概論	CSSの特徴とその役割、基本的な書式、セレクタの種類、CSSを書ける場所、HTMLとの関連付け	2時間
実技	Webページ制作実習	タグ記述、テキストの表示、リンクと画像の挿入、テキストスタイル及び背景色の設定、スタイルの上書きやテーブルの整形、グリッドレイアウト、コンテンツ企画、レスポンシブデザイン、デザインセンス、制作物企画（使用ソフト：Microsoft Visual Studio Code）	89時間
	CMS実習	仮想サーバー設置、テーマのカスタマイズ、投稿と固定ページ、プラグイン、ダッシュボード、ヘッダー、画像ファビコン、サイトカラー、Googleマップ挿入、ナビゲーション設定、フッター設定（使用ソフト：WordPress（Local版））	15時間
	ワープロソフト操作実習	文書の書式設定、表の作成、文字の書式設定、段落の書式設定、その他の書式設定、印刷形式の設定、ファイル操作、ビジネス文書作成（送り状・依頼文書・議事録等）（使用ソフト：Microsoft Word 2021）	59時間
	表計算ソフト操作実習	ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブック管理（報告書・請求書・見積書・納品書等）（使用ソフト：Microsoft Excel 2021）	55時間
	プレゼンテーションソフト操作実習	スライドの設定、編集の操作、書式の設定、デザイン（図形、効果文字）、スライドショーの設定と実行（使用ソフト：Microsoft PowerPoint 2021）	53時間
	グラフィックソフト操作実習	デザインの基礎操作、レイヤー、写真のグリッド配置、SNS画像・動画制作（使用ソフト：canva）	23時間
	動画編集実習	動画の編集（使用ソフト：canva）	3時間
	生成AIグラフィック実習	AIによる文章・イラスト生成（使用ソフト：canva）	1時間
	職業人講話	「訓練で掴む未来への挑戦と現実」1～3,4～6	6時間
		訓練総合計	510時間

- ・対面指導 9：00～21：00（週1回 連続する2日間のうち1日1時間程度）
- ・就職支援 3/25①13：00～15：00
7/16②10：00～12：00 13：00～15：00
（内容：就職活動の基本・目的に合った求人探し方・面接・文章作成指導・求職活動における生成AIの活用）
- ・キャリアコンサルティング ①5/12～5/22 ②7/2～7/22 ③9/2～9/22 各期間で1回、訓練中3回必須

スケジュール

3月	4月	5月	6月
月 火 水 木 金 土 日	月 火 水 木 金 土 日	月 火 水 木 金 土 日	月 火 水 木 金 土 日
1	1 2 3 4 5	1 2 3	1 2 3 4 5 6 7
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	4 5 6 7 8 9 10	8 9 10 11 12 13 14
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	11 12 13 14 15 16 17	15 16 17 18 19 20 21
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	18 19 20 21 22 23 24	22 23 24 25 26 27 28
23 24 25 26 27 28 29	27 28 29 30	25 26 27 28 29 30 31	29 30
30 31			
7月	8月	9月	訓練期間
月 火 水 木 金 土 日	月 火 水 木 金 土 日	月 火 水 木 金 土 日	キャリアコンサルティング
1 2 3 4 5	1 2	1 2 3 4 5 6	対面指導
6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13	オリエンテーション
13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20	ハローワーク来所日
20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27	就職支援
27 28 29 30 31	24 25 26 27 28 29 30	28 29 30	
	31		

訓練実施施設

AFBデジタルエンタテインメント株式会社
STUDIO-M

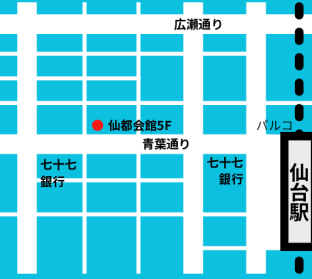
〒980-0021
宮城県仙台市青葉区中央2-2-10
仙都会館5F 528号室
※郵便物は訓練実施機関（青森）までお送りください。

お問い合わせ先

TEL：080-2180-7987
担当：池田

訓練実施機関（郵便物送付先）

AFBデジタルエンタテインメント
株式会社
〒030-0801
青森県青森市新町2丁目8-12
aomori Wanon B棟 3F



【AFBデジタルエンタテインメント】
本訓練に関するご質問は
こちらの二次元コードから
「公式LINE」でご連絡をお
願いいたします。